ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY
W STRYKOWIE
ul. Bukowska 2, 62-060 STRYKOWO
tel. (61) 8196976; fax. (61) 8134052
REGON: 301888171, NIP: 777-27-42-283

Strykowo, dnia 2 grudnia 2020r.

Zaproszenie do złożenia oferty

W związku z rozpoczęciem postępowania o zamówienie poniżej 30.000 euro Zamawiający: **Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Strykowie** zwraca się z prośbą o przesłanie oferty na adres:

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Strykowie
ul. Bukowska 2
62-060 Strykowo
Tel./fax. (61) 8134052
e-mail: zsp.strykowo@steszew.pl

w terminie do dnia: **14.12 2020 r.**

Ofertę proszę przesłać pocztą, faksem, mailem lub dostarczyć osobiście.
UWAGA: Zaleca się wykorzystanie przekazanego formularza oferty.

Przedmiotem zamówienia jest:
przygotowanie i dostawa posiłków do przedszkola dla 30 osób dziennie, w dni robocze od poniedziałku do piątku w okresie 04.01.2021r. – 31.12.2021r. (z wyłączeniem przerwy wakacyjnej wskazanej do 31.05.2021r.)

Catering będzie składał się z 1 posiłku - obiad: jedno danie + owoc + napój.

Liczba wydawanego posiłku uzależniona będzie od frekwencji dzieci w przedszkolu. O liczbie wydawanego posiłku w danym dniu Wykonawca informowany będzie z odpowiednim wyprzedzeniem (do godziny 9.00 danego dnia). W oparciu o uzyskane informacje Wykonawca dostarczać będzie określoną liczbę posiłków.

Wykonawca wystawiać będzie faktury/rachunek za każdy miesiąc, zgodnie z faktycznie dostarczaną liczbą posiłków na podstawie przedłożonego do akceptacji Zamawiającemu załącznika, określającego liczbę dzieci, dla których zamówiono i dostarczono posiłki w każdym dniu.

Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i dostarczenia posiłków w dni, w które odbywają się zajęcia w przedszkolu, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni świątecznych oraz innych dni, w których nie odbywają się zajęcia dla dzieci.
Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów żywieniowych od Zamawiającego (w tym opakowań styropianowych).

Jadłospis, zawierający informację na temat wartości kalorycznej posiłków, układany ma być przez Wykonawcę na okres 10 dni i zatwierdzany przez osobę posiadającą uprawnienia dietetyka/technologa żywności ze strony Wykonawcy. Jadłospis będzie dostarczany Zamawiającemu do 3 dni roboczych przed okresem jego obowiązywania.

Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i normami bezpieczeństwa zgodnymi ze standardami HACCP, w jakości i konsystencji potraw odpowiednich dla dzieci w wieku przedszkolnym. Posiłki muszą spełniać wymogi żywienia zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 roku

w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach.

Wykonawca zobowiązany jest do zachowania diet pokarmowych w zależności od indywidualnych potrzeb dzieci, zgodnie z informacją otrzymaną od Zamawiającego.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczał posiłki własnym transportem przystosowanym do przewożenia posiłków, spełniającym określone normy, w specjalistycznych termosach do przewożenia posiłków i opakowaniach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury (w przypadku dań ciepłych mają być one utrzymane w odpowiedniej temperaturze do momentu wydania ich dzieciom).

Zamawiający wymaga, aby osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia (przygotowujące posiłki oraz rozwożące posiłki i zajmujące się ich wydawaniem) posiadały aktualne orzeczenie lekarskie, niezbędne przy wykonywaniu czynności polegających na kontakcie z żywnością.

Wykonawca musi posiadać decyzję właściwego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu i o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowego Inspektora Sanitarnego, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia. Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy przedstawienia decyzji Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

Oferta musi zawierać oferowaną cenę brutto za wykonanie przedmioty umowy.
Kryteria oceny: cena 100%
Warunki zapłaty: przelewem w terminie 7 dni, po zrealizowaniu zamówienia.
Oferent może złożyć tylko jedną ofertę, a oferta musi zawierać tylko jedną cenę.
Informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Strykowie telefonicznie pod nr (61) 8134052 w godz. 9.00 – 15.00.

W przypadku niewywiązania się z terminu realizacji zostanie naliczona kara zgodnie z zapisami projektu umowy (załącznik nr 2 - §8.). Proszę o zapoznanie się z jego treścią.

W załączeniu:
- formularz oferty (załącznik nr 1).

DYREKTOR
mgr Igor Bykowski
.....
(podpis zamawiającego

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i adres firmy

Dyrektor
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Strykowie
ul. Bukowska 2
62-062 Strykowo

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia: .....

.....

.....

.....

.....

za cenę:

brutto ..... zł słownie: .....

.....

Termin wykonania zamówienia .....

Jednocześnie oświadczam/y że:

firma wymieniona powyżej

- spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia ,
- przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany na warunkach i zasadach określonych w zaproszeniu,
- zapoznałem się z dokumentacją i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje niezbędne do przygotowania oferty.

Osoby upoważnione do podpisania oferty:

- .....
- .....

.....
miejscowość, data

.....
pieczątka i podpis upoważnionego
przedstawiciela firmy